

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2**

155250, Ивановская область, г. Родники, Северный проезд, дом 1, тел. 8(49336)2-33-64,2-27-82

**ПРИКАЗ**

19.02.2021 г. №50/1

**О создании и функционировании в МБОУ СШ№2 центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»**

В целях реализации федерального и регионального проектов «Современная школа» национального проекта «Образование», совершенствования условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», увеличения охвата обучающихся программами основного общего и дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей с использованием современного оборудования, в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 №Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», в соответствии с приказом Департамента образования Ивановской области от 26.01.2021 № 59-0 «О создании и функционировании в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Ивановской области, центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в 2021-2023 годах, в соответствии с приказом №70 Управления образования Администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район» Ивановской области.

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить Быкову И.В., учителя информатики, руководителем Центра «Точка роста» (далее – центр «Точка роста»).
2. Утвердить Комплекс мероприятий («дорожную карту») по созданию и функционированию центра «Точка роста» в МБОУ СШ№2 (приложение 1).
3. Утвердить Положение о центре «Точка роста» в МБОУ СШ№2. (приложение 2).

**КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ**  
**(«дорожная карта») по созданию и функционированию**  
**в МБОУ СШ№2 Центра «Точка роста»**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок</b>
1.	Утверждение Положения о Центре «Точка роста».	Руководитель МБОУ СШ№2	Приказ МБОУ СШ№2	до 01.03.2021
2.	Назначение руководителя Центра «Точка роста»	Руководитель МБОУ СШ№2	Приказ МБОУ СШ№2	до 01.03.2021
3.	Формирование и согласование инфраструктурного листа	Управление образования, общеобразовательные организации	Приказ Управления образования администрации муниципального образования «Родниковский муниципальный район»	Согласно отдельному графику
4.	Формирование дизайн - проектов зонирования центров «Точка роста»	Управление образования, рабочая группа	Проекты зонирования	01.03.2021
5.	Объявление закупок товаров, работ, услуг для оснащения центров «Точка роста»	Управление образования	Извещения о проведении закупок	01.04.2021
6.	Проведение ремонтных работ по приведению площадок центров «Точка роста» в соответствие с Руководством по проектированию и фирменному стилю	Руководитель МБОУ СШ№2, руководитель Центра «Точка Роста»	Фотоотчет	20.08.2021
7.	Разработка рабочих программ по предметам, программ внеурочной деятельности и дополнительного образования	руководитель Центра «Точка Роста»	Программы	25.08.2021
8.	Начало работы центров «Точка роста». Проведение мероприятий по открытию	Управление образования, Руководитель МБОУ СШ№2, руководитель Центра «Точка Роста»	Информационное освещение в СМИ	01.09.2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о центре образования естественно-научной и технологической** **направленностей «Точка роста»**

### **1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе *МБОУ СШ№2* (далее – центр «Точка роста») создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр «Точка роста» не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей *МБОУ СШ№2* (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности центр «Точка роста» руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития *МБОУ СШ№2*, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр «Точка роста» в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

### **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности центра «Точка роста» является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами центра «Точка роста» являются:

реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том

числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

повышение профессионального мастерства педагогических работников центра «Точка роста», реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр «Точка роста» для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о создании центра «Точка роста», об утверждении Положения о деятельности центра «Точка роста» и назначении его руководителя (куратора, ответственного за функционирование и развитие).

3.2. Руководителем центра «Точка роста» может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель центра «Точка роста» обязан:

осуществлять оперативное руководство центром «Точка роста»;

представлять интересы центра «Точка роста» по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач центра;

отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы центра «Точка роста»;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель центра «Точка роста» вправе:

осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно - воспитательный процесс в центре «Точка роста» в соответствии с целями и задачами центра «Точка роста» и осуществлять контроль за его реализацией;

осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности центра «Точка роста»;

по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности центра «Точка роста»;

осуществлять иные права, относящиеся к деятельности центра «Точка роста» и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

#### **4. Финансовое обеспечение Центра «Точка роста»**

4.1. Финансовое обеспечение функционирования центра «Точка роста» в части оплаты труда педагогических работников общеобразовательной организации с учетом обеспечения уровня средней заработной платы не ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Ивановской области, и приобретения основных средств и материальных запасов, в том числе расходных материалов, для обеспечения реализации образовательных программ, осуществляется за счет средств субвенции областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Ивановской области на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

4.2. За счет средств местных бюджетов осуществляется обеспечение текущей деятельности общеобразовательной организации, на базе которой создан центр «Точка роста», включая расходы на содержание зданий, приобретение мебели, оплату коммунальных услуг и командировочных расходов.

Директор школы: \_\_\_\_\_ **Андреянова М.Ю.**